

Noms et monuments royaux dans votre communauté.

Buts :

- Pour effectuer des recherches sur la coutume canadienne de nommer des endroits différents dans une communauté / province d'après des noms Royaux.
- Pour en cataloguer et classer les différents types.
- Pour en apprendre davantage sur les gens et les événements nommés ainsi.
- Pour améliorer vos compétences de recherche et de présentation.

PREMIÈRE ÉTAPE

Mettre ensemble une liste de noms royaux et des événements honorés dans votre collectivité.

Ces noms sont communément utilisés pour les noms de rues, les autoroutes, les parcs et, entre autres, les immeubles symboliques. Bien sûr, il existe plusieurs autres exemples tels qu'un écriteau au pied d'un arbre planté lors d'un événement important, une plaque sur un rocher dans un parc ou encore une plaque sous un cadre portrait indiquant qu'il s'agit d'un membre de la famille royale.

En fonction de la taille de votre communauté, vous pourriez être en mesure de rechercher des lieux en marchant, à vélo ou bien en véhicule. Quelques fois il peut être plus efficace de consulter une liste de toutes les rues et de tous les immeubles disponibles auprès du greffier municipal. De plus, une association historique locale pourrait possiblement vous assister, en plus de votre famille et de vos amis. Les archives de journaux peuvent aussi être une bonne source potentielle d'information.

Dans la mesure du possible, vous devriez rechercher la date et le motif de la nomination. Par exemple, la « Queen Elizabeth Way » en Ontario a été nommée en l'honneur de la Reine Elizabeth, l'épouse du Roi George VI, au cours de leur grande visite du Canada en 1939. Un tronçon de la route 106 en Nouvelle-Écosse a été renommée « Jubilee Highway » en 2012 afin de célébrer les 60 ans de règne de la Reine Élisabeth II. Ces détails ajoutent à la fois de l'intérêt et prouvent l'authenticité de votre recherche.

Quelles sont les informations supplémentaires que vous pourriez trouver ? Par exemple, est-ce que la désignation a eu lieu en raison d'une visite royale dans votre communauté ? Parce que le maire ou une autorité municipale le désirait ? Parce que des résidents l'ont demandé ? Y avait-il une controverse ? Souvent, renommer une rue ou un parc attire une certaine opposition. Est-ce que ces nominations dans votre communauté sont survenues dans un quartier particulier ? Est-ce que le nom original continue d'être utilisé de nos jours ? (Par exemple, un parc a été nommé parc « King George » en 1939, mais toute la communauté locale réfère toujours à celui-ci comme « Murray Park ». Est-ce que le membre de la famille royale concerné s'est fait demander la permission ? L'en ont-ils informé par la suite ? Votre mairie a-t-elle quelque archives que ce soit de correspondances de ce type ? Vous pourriez peut-être trouver une lettre d'un membre de la famille royale !

Si vous ne trouvez pas de telles nominations dans votre quartier, n'en soyez pas découragé. Vous avez l'opportunité de parler à des élus de votre ville ou bien à des résidents de longue date afin de découvrir pourquoi il en est ainsi. Est-ce parce qu'aucun visiteur de la famille royale n'a fait de passage dans votre ville ? Est-ce que les résidents ou bien les élus ne portent pas d'intérêt envers la monarchie ? Est-ce parce que personne avant vous n'y avait pensé ? Les réponses à ces questions pourraient faire partie d'un rapport des plus intéressant, spécialement si vous réussissiez à identifier d'éventuels candidats intéressants.

Au fur et à mesure que vous découvrez de tels endroits, monuments ou objets, assurez-vous de bien les prendre en photo ou en vidéo afin d'en agrémenter votre rapport. Décidez comment vous voudrez classer votre liste. Quelques solutions efficaces seraient de les classer par date, endroit ou bien type.

DEUXIÈME ÉTAPE

Préparez votre rapport

En fonction des exigences de votre enseignant, votre rapport pourrait prendre la forme d'un rapport écrit, d'une présentation PowerPoint, d'un vidéo, d'un enregistrement sonore ou bien d'une combinaison de ceux-ci.

Décidez de l'ordre logique dans lequel vous aimeriez présenter vos informations.

1. Énoncez clairement ce que vous désirez expliquer.
2. Discutez ensuite de vos points dans un ordre logique.
3. Faites un résumé de votre énoncé.

Exemple :

1. Notre ville contient trois noms de lieux nommés en l'honneur des membres de la famille royale.
2. Le premier... Le deuxième... Le troisième...
3. Chacun de ces lieux marquent un moment différent de l'existence de notre ville, ainsi...

Comme pour toutes présentations devant public, commencez à vous préparer à préparer en vous posant quelques questions importantes telles que : quel est l'intérêt de mon public ? Quel est le fait le plus surprenant que j'aie découvert ? Etc.

Vous devriez garder à l'esprit deux règles d'or de la prise de parole en public :

1. Moins est plus ! Cela signifie que vous ne devriez pas essayer d'inclure dans votre présentation tout ce que vous avez appris durant votre recherche. Soulevez les points les plus importants et laissez votre public poser des questions afin d'approfondir le sujet. D'autre part, une simple liste des noms royaux utilisés est de peu d'intérêt ! Vous devez donc faire juste part entre trop et pas assez d'informations.
2. Ne lisez pas ! Votre présentation sera beaucoup plus intéressante si vous parlez naturellement en effectuant plusieurs contacts visuels avec l'audience plutôt que de lire un long rapport à l'avant. La confiance vient en pratiquant et en maîtrisant votre sujet.